

## **ALGEMENE BEPALINGEN COMMITMENTS VOF KLUNDERT**

Deze bepalingen maken onlosmakelijk deel uit van de overeenkomst tussen Commitments V.O.F. en de cursist.

### **1. ALGEMENE BEGRIPSBEPALINGEN**

- Het opleidingsinstituut: Commitments V.O.F te Klundert.
- De cursist: degene die zich na ondertekening van het inschrijfformulier heeft ingeschreven voor een van de door het opleidingsinstituut georganiseerde opleidingen.
- De studiegids of website: studie informatie van het opleidingsinstituut waarin alle relevante gegevens van de betreffende opleiding(en) zijn vermeld.
- Certificatie: een officiële toets, waardoor de opleiding wordt afgerond. De vorm van certificatie kan zijn: het toetsen van de gerealiseerde persoonlijke ontwikkeling door middel van een groepspresentatie, een theoretische toets, praktijktoets, portfoliobeoordeling, proeve van bekwaamheid en/of assessment.
- Opleiding: synoniem voor training, cursus, informatiebijeenkomst, coaching waarbij Commitments zorg draagt voor de inhoud en de docent.
- Studieovereenkomst: overeenkomst tussen Commitments en Cursist om de gevraagde opleiding te verzorgen respectievelijk te ontvangen tegen de vastgestelde vergoeding.

### **2. DE OPLEIDING**

- a. De cursist wordt de garantie gegeven dat de opleiding, waarvoor een certificatie mogelijk is, is afgestemd op de eisen van de accrediterende instantie, namelijk de NVNLP. Indien deze eisen worden gewijzigd, dan zal de opleiding daaraan worden aangepast.
- b. Het opleidingsinstituut verzorgt de opleiding zoals deze vermeld staat in de studiegids/website.

### **3. DE OVEREENKOMST TUSSEN HET OPLEIDINGSINSTITUUT EN DE CURSIST**

- a. De overeenkomst tussen het opleidingsinstituut en de cursist wordt schriftelijk, via e-mail of mondeling aangegaan. Bij ontvangst van de overeenkomst treedt de studieovereenkomst in werking.
- b. De cursist ontvangt een bevestiging van inschrijving van het opleidingsinstituut in de vorm van een factuur.
- c. Indien de cursist jonger dan 18 jaar is, dient een wettelijke vertegenwoordiger het inschrijfformulier mede te ondertekenen.
- d. De cursist is gehouden iedere wijziging in de persoonlijke gegevens schriftelijk aan het opleidingsinstituut te melden.
- e. Door zich aan te melden accepteert cursist deze Algemene Voorwaarden.

### **4. KOSTEN VAN DE OPLEIDING**

Aan de opleiding zijn onder meer de navolgende kosten verbonden:

- a. Lesgeld: het opleidingsinstituut bepaalt de hoogte van het lesgeld en vermeldt dit in de studiegids/website.
- b. Leermiddelen en materialen: het opleidingsinstituut bepaalt de kosten voor leerboeken, dictaten en werkmateriaal en vermeldt deze in de studiegids/website.
- c. Examengeld: kosten welke verband houden met het afleggen van een examen. Indien de cursist zich heeft aangemeld voor een examen is het volledige examengeld altijd bij vooruitbetaling verschuldigd.

## 5. BETALING VAN HET LESGELD

- a. Het opleidingsinstituut bepaalt de termijnen waarin het lesgeld voldaan moet worden.
- b. Betaling van het lesgeld of een termijn hiervan dient steeds bij vooruitbetaling te geschieden. Bij betaling in termijnen dient de eerste termijn bij inschrijving te worden voldaan. De laatste termijn dient betaald te zijn voor de certificatie van de genoten opleiding.
- c. Het opleidingsinstituut mag cursisten, die niet aan de overeengekomen financiële verplichtingen voldoen, van verder onderwijs uitsluiten, in dat geval is zonder uitzondering het verschuldigde lesgeld in zijn geheel direct opeisbaar.
- d. In geval van schorsing, ontzegging van de toegang of verwijdering van het opleidingsinstituut (zie art. 7.f) blijft de verplichting tot betalen van het lesgeld onverminderd bestaan. Ook in dit geval is het verschuldigde lesgeld direct opeisbaar.
- e. Bij voortijdige beëindiging wordt het reeds te veel betaalde lesgeld, rekening houdend met een eventuele opzeggingstermijn terugbetaald.

## 6. DE VOORWAARDEN VOOR HET ANNULEREN VAN DE OPLEIDING

Indien de opleiding door de cursist wordt geannuleerd geldt de volgende annuleringsregeling:

- a. Annulering geschiedt door een aangetekend schrijven.
- b. Bij annulering tot 28 dagen voor aanvang van de opleiding kan de cursist zonder kosten de opleiding annuleren.
- c. Bij annulering tussen 28 dagen en 14 dagen voor aanvang van de opleiding is de cursist 25% van het cursusbedrag verschuldigd.
- d. Bij annulering minder dan 14 dagen voor aanvang van de opleiding is de cursist het volledige cursusgeld verschuldigd.
- e. Bevestiging van de opzegging wordt door het opleidingsinstituut per e-mail gedaan.

## 7. BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST

- a. De cursist kan een overeenkomst te allen tijde opzeggen. Tussentijdse beëindiging leidt in beginsel niet tot restitutie van het lesgeld of het vervallen van de betaalplicht daarvan.
- b. Geen recht op ontbinding overeenkomstig lid b bestaat, als het onderwijs door het opleidingsinstituut met instemming van de cursist is begonnen, voordat de termijn van zeven werkdagen is verstreken.
- c. Bij overlijden van de cursist wordt de overeenkomst als beëindigd beschouwd met ingang van datum van overlijden.
- d. Het opleidingsinstituut is bevoegd eenzijdig de overeenkomst op te zeggen en te beëindigen, wanneer de cursist zich op dusdanige wijze gedraagt dat redelijkerwijs mag worden aan genomen dat de belangen van het opleidingsinstituut of van andere cursisten daardoor ernstig worden geschaad. De verplichting tot betalen van het volledige lesgeld blijft daarbij onverminderd bestaan.

## 8. INVORDERING VAN HET LESGELD

Ongeacht het hiervoor bepaalde zal, indien de cursist in gebreke blijft met betaling van het verschuldigde lesgeld, tot incassomaatregelen worden overgegaan. Het nog te vorderen bedrag wordt verhoogd met de wettelijke rente en incasso- c.q. proceskosten.

## 9. MATERIALEN

Het opleidingsinstituut bepaalt welke materialen en boeken tijdens de opleiding gebruikt worden en welke materialen tijdens de opleiding ter beschikking gesteld worden. Boeken en materialen kunnen bij het opleidingsinstituut aangeschaft worden en worden na betaling eigendom van de cursist.

## 10. AANSPRAKELIJKHEID

- a. Het opleidingsinstituut is niet verantwoordelijk voor vermissing, beschadiging of diefstal van aan cursisten toebehorende voorwerpen.
- b. Alle schade door de cursist toegebracht, hetzij moedwillig hetzij door onachtzaamheid, zal op kosten van de cursist of zijn wettelijk vertegenwoordiger worden hersteld.
- c. De cursist is aansprakelijk voor beschadigingen aan kleding en andere eigendommen van derden.
- d. Het opleidingsinstituut gaat in haar selectie uit van cursisten welke in staat zijn tot zelfreflectie, met een aan HBO gelijkwaardig denk- werkniveau. Het volgen van de opleidingen is geheel op eigen risico van de cursist. Veranderingen in de persoonlijke levens- en arbeidsfeer welke mogelijk kunnen ontstaan door inzichten opgedaan naar aanleiding van de opleiding vallen buiten de verantwoordelijkheid van het opleidingsinstituut.
- e. Indien opleidingsinstituut om welke reden dan ook gehouden is enige schade te vergoeden dan zal die vergoeding nooit hoger zijn dan een bedrag gelijk aan de factuurwaarde met betrekking tot het product of dienst waardoor de schade is veroorzaakt. Hiervoor dient de originele factuur te worden overlegd.
- f. Het is mogelijk dat opleidingsinstituut op haar internetsite links opneemt naar andere internetsites die mogelijk interessant of informatief voor de bezoeker zijn. Dergelijke links zijn louter informatief. Opleidingsinstituut is niet verantwoordelijk voor de inhoud van de internetsite waarnaar wordt verwezen of het gebruik dat ervan kan worden gemaakt.

## 11. LESTIJDEN EN PLAATS

- a. Het opleidingsinstituut is gerechtigd om in geval van onvoldoende aanmeldingen of anderszins de opleidingsdag of lestijd minimaal 14 dagen voor aanvang van de opleiding te wijzigen. Indien de cursist met deze wijziging niet kan instemmen, kan de cursist dit binnen 14 dagen, schriftelijk kenbaar maken en zal de overeenkomst, zonder kosten voor de cursist worden ontbonden en een gedane aanbetaling zal door het opleidingsinstituut worden gerestitueerd.
- b. Het opleidingsinstituut is gerechtigd in ernstige gevallen van overmacht de lestijden dan wel de plaats waar de lessen worden gegeven tussentijds te wijzigen. In een dergelijk geval van overmacht kan geen beroep worden gedaan op de ontbindende voorwaarde zoals genoemd onder lid a.

## 12. EXTRA LESSEN VOOR EEN HERCERTIFICATIE

Indien een cursist voor een certificering is afgewezen zal het opleidingsinstituut voor het volgen van herhalingslessen kosten aan de cursist in rekening brengen. De cursist dient deze kosten te voldoen, alvorens de extra lessen aanvangen.

## 13. AUTEURSRECHT

Het auteursrecht op het eigen lesmateriaal van het opleidingsinstituut berust bij het opleidingsinstituut. Het materiaal mag niet worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt worden door middel van druk, fotokopie, microfilm of op enige andere wijze zonder voorgaande schriftelijke toestemming van het opleidingsinstituut.

## 14. GESCHILLEN

Bij geschillen tussen de cursist en het opleidingsinstituut over enig aspect dat samenhangt of voortvloeit uit de overeenkomst tussen het Commitments V.O.F. en de cursist, kan een klacht hierover aan de directie van het opleidingsinstituut worden toegezonden. De directie is verplicht om binnen 10 werkdagen schriftelijk te reageren op deze klacht. U kunt een klacht ook voorleggen aan de geschillencommissie NVNLP. Los van het voorgaande staat het de cursist vrij zich bij klachten te wenden tot de inspectie Onderwijs voor Volwassenen van het Ministerie van Onderwijs en Wetenschappen.

## 15. STUDIEGIDS/WEBSITE

Druk- en zetfouten, prijswijzigingen en wijzigingen van de inhoud van de opleidingen in de studiegids/website voorbehouden.